

## FOGLIO INFORMATIVO

Ai sensi del Provvedimento della Banca d'Italia del 9 febbraio 2011 e successivi aggiornamenti di recepimento della Direttiva sui Servizi di Pagamento e delle Disposizioni di vigilanza per gli istituti di pagamento della Banca d'Italia

Aggiornato al  
19 dicembre 2016  
Foglio Informativo Nr. 19

PRODOTTO UTENTE:

### INFORMAZIONI SULL'EMITTENTE

Iccrea Banca S.p.A. - Istituto Centrale del Credito Cooperativo (in forma abbreviata anche "Iccrea Banca S.p.A.") - Capogruppo del Gruppo bancario Iccrea

Sede legale e Direzione Generale: Via Lucrezia Romana, 41/47 - 00178 Roma

Numero telefonico: 800.991.341

Numero fax: 02.60.84.49.90

E-mail: [info@iccrea.bcc.it](mailto:info@iccrea.bcc.it) [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it)

Capitale sociale: euro 1.151.045.403,55

REA: RM n.801787

Codice Fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 04774801007

Iscritta all'Albo dei Gruppi bancari tenuto presso Banca d'Italia

Iscritta all'albo delle Banche presso la Banca d'Italia al numero 5251

Codice ABI 08000

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

Nel caso di offerta fuori sede dati (nome, indirizzo, telefono, e-mail) e qualifica del soggetto che entra in rapporto con il cliente

Nel caso di commercializzazione attraverso tecniche di comunicazione a distanza, questa sezione contiene tutte le informazioni previste dall'art. 67-quinquies del Codice del consumo.

#### Informazioni sulla Banca Collocatrice

#### CHE COS'E' LA CARTA DI CREDITO

**CARTA DI CREDITO:** la Carta di credito, strumento di pagamento che consente al Titolare, entro i massimali d'importo prestabiliti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, acquisti di beni e/o servizi su internet e di ottenere anticipo di contante presso sportelli automatici (detti A.T.M. - in inglese "Automated Teller Machine") e sportelli bancari. Al momento dell'utilizzo, il Titolare, appone una firma sull'apposita ricevuta relativa all'utilizzo della Carta (ordine di pagamento e/o ricevuta) e ne riceve copia. In caso di anticipo contante presso A.T.M., il Titolare deve digitare un codice segreto (detto P.I.N., in inglese "Personal Identification Number") preventivamente attribuitogli. Per l'acquisto di beni e/o servizi su internet, al Titolare potrà essere richiesto l'inserimento dell'O.T.P. (in inglese One Time Password), inviata al numero di cellulare fornito, da utilizzare per confermare la spesa. Tale numero, sarà quindi impiegato, oltre che per le consuete finalità informative di notifica di spesa, anche per le funzionalità dispositive di pagamento. L'inserimento dell'O.T.P. sarà richiesto per transazioni on-line valutate a rischio frode, in base ad un sistema di autenticazione basato sul protocollo 3DSecure certificato dai Circuiti Internazionali. Il servizio S.M.S. Alert è obbligatorio e viene attivato sottoscrivendo il Contratto, in modalità gratuita o a pagamento a seconda della scelta del Titolare, in base a quanto descritto nella tabella dei costi sottostante. Il rimborso delle somme dovute è effettuato in data successiva a quella dell'utilizzo ed avviene a saldo.

#### Funzione di pagamento e prelievo -

Servizio in forza del quale l'Emittente attraverso il rilascio della Carta, consente al Titolare, entro i limiti del Plafond attribuitogli, di effettuare:

- l'acquisto di merci e/o servizi presso Esercenti Convenzionati per ottenere, rinviando ad un momento successivo il pagamento del relativo acquisto e/o della relativa fornitura, attraverso la sottoscrizione di ricevute e/o ordini di pagamento;
- l'acquisto di beni e/o servizi su internet;
- ottenere l'anticipazione di denaro contante, rinviando ad un momento successivo il rimborso del relativo anticipo di denaro contante, prelevando il denaro presso gli sportelli automatici dell'Emittente e/o di banche che espongono il contrassegno VISA (A.T.M.).

## PRINCIPALI RISCHI (GENERICI E SPECIFICI)

Tra i principali rischi vanno considerati:

- utilizzo fraudolento della Carta, dei relativi codici segreti e dei dispositivi associati al numero di telefono indicato per la ricezione dell'O.T.P., da parte di soggetti terzi non legittimati, nel caso di smarrimento e/o sottrazione della stessa. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta, dei Codici (P.I.N. e O.T.P.) e dei dispositivi associati al numero di telefono indicato per la ricezione dell'O.T.P., nonché la massima riservatezza nell'utilizzo di questi ultimi. Nei casi di smarrimento e sottrazione il Titolare è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.  
Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, intervenuta dopo la comunicazione di cui all'art. 7 del Contratto. Salvo il caso in cui abbia agito fraudolentemente, il Titolare non è responsabile delle perdite derivanti dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente quando la Banca non ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 7 del Contratto. Il Titolare, salvo il caso in cui abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia custodito in modo sicuro i dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della Carta (ad esempio il P.I.N.), sopporta, per un importo complessivamente non superiore ad euro 150,00 (centocinquanta/00) la perdita derivante da operazioni non autorizzate, subita in conseguenza del furto, smarrimento o utilizzo indebito della Carta.  
Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più degli obblighi sanciti a suo carico dal Contratto con dolo o colpa grave, il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da operazioni non autorizzate e non si applica il limite di euro 150,00 (centocinquanta/00), di cui al comma precedente;
- nel caso di irregolare utilizzo della Carta da parte del Titolare e di conseguente blocco da parte della Banca e/o dell'Emittente dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta, i dati relativi alla stessa e alle generalità del Titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale di Allarme Interbancaria presso la Banca d'Italia;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche ove contrattualmente previste, e/o dei tassi di interesse e di cambio;
- utilizzo della carta sui siti internet che non aderiscono al Sistema di Protezione anti-frode "Secure Code" di MasterCard.
- Responsabilità solidale dell'Azienda per le operazioni effettuate dai Titolari delle Carte aziendali

**CONDIZIONI ECONOMICHE DELL'OPERAZIONE O DEL SERVIZIO**

Le condizioni riportate nel presente Foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del Titolare per la prestazione del servizio. Prima di scegliere e firmare il Contratto è quindi necessario leggere attentamente il Foglio informativo.

Tipologia Operazione	Condizione
Quota associativa, commissione annua e di rinnovo	massimo € 100,00
Valuta di addebito estratto conto su c/c bancario (1) numero giorni dalla data di emissione dell'estratto conto	massimo 15
Frequenza invio estratto conto (1)	mensile
Imposta di bollo su estratto conto superiore a € 77,47	€ 2,00
Fido disponibile per Carta	massimo € 50.000,00
Spese invio estratto conto mensile (1) - modalità cartacea - per ogni foglio aggiuntivo - modalità on-line	massimo € 1,55 massimo € 0,50 gratuita
Modalità di rimborso	a saldo
Commissione per ogni operazione di anticipo di denaro contante (1) - <i>Presso distributori automatici (ATM)</i> (importo giornaliero minimo € 50,00, massimo € 300,00 )	4% con un minimo di € 2,07
- <i>Presso sportelli Bancari autorizzati</i> (importo giornaliero minimo € 50,00, massimo € 500,00)	4% + € 3,00
Spese per la sostituzione carta (1)	massimo € 30,00
Commissione per ogni operazione di rifornimento carburante (1)	massimo € 0,77
Maggiorazione sul tasso di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro (2)	1,75 %
Messa a disposizione presso sportello del Contratto	gratuita
Spese per ogni comunicazione all'indirizzo del titolare (1)	massimo € 1,55
Spese relative alla richiesta di evidenze degli utilizzi da parte del Titolare (1) (anche in caso di una sola richiesta)	per anno € 12,91
Spese copia di ogni facciata di documentazione richiesta (1)	massimo € 0,13
Servizi Accessori (3)	gratuiti
Servizio Aggiuntivo SMS Alert Per le autorizzazioni di spesa d'importo uguale e superiore ai 70,00€	gratuito
Per le autorizzazioni di spesa d'importo inferiore ai 70,00€ (4)	€ 0,16 Tim/Wind/Poste Vodafone/H3G

(1) Si applicano le condizioni della posizione aziendale; (2) Per la determinazione del tasso di cambio si fa riferimento alle modalità di calcolo indicate nell'art. 8 del " *Contratto relativo all'utilizzo della Carta di Credito Corporate* "; i circuiti possono applicare una commissione aggiuntiva a quella dell'emittente (3) I dettagli dei servizi eventualmente consegnati con il rilascio della carta sono disponibili sul sito internet [www.ulyia.it](http://www.ulyia.it); (4) le condizioni indicate sono quelle vigenti all'atto della stipula del Contratto che possono essere nel tempo soggette a variazioni e/o promozioni nei piani tariffari applicati dai singoli gestori telefonici ai Titolari; l'importo a partire dal quale intende ricevere il messaggio di notifica S.M.S. Alert.

**RECESSO - TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO - RECLAMI**

**Recesso dell'Emittente**

L'Emittente, direttamente o su richiesta motivata della Banca, può recedere dal Contratto con un preavviso di 2 mesi e senza alcun onere per l'Azienda e/o per il Titolare. Il preavviso è dato in forma scritta secondo la modalità concordata con l'Azienda stessa. In caso di recesso dell'Emittente l'Azienda ed il Titolare sono tenuti a restituire immediatamente la Carta alla Banca.

Qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi dell'art. 33, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206, l'Emittente ha facoltà di recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione all'Azienda.

**Recesso dell'Azienda**

L'Azienda può recedere da questo Contratto in qualunque momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura, dandone comunicazione scritta all'Emittente e/o alla Banca e restituendo contestualmente la Carta alla Banca.

Nella ipotesi di recesso, la Banca e/o l'Emittente dovrà procedere al blocco della stessa, fermo restando l'obbligo solidale di restituzione della Carta da parte dell'Azienda e del Titolare.

In caso di recesso dell'Emittente o dell'Azienda la quota annuale relativa all'utilizzo della Carta verrà rimborsata in modo proporzionale.

L'Azienda, e per essa il Titolare, inoltre è tenuta a restituire alla Banca la Carta:

- in caso di richiesta ovvero di recesso da questo Contratto o dal contratto di conto corrente da parte della Banca, entro il termine da questa indicato;
- alla scadenza dell'eventuale periodo di validità della Carta o di questo Contratto;
- contestualmente alla richiesta di estinzione del conto corrente.

L'uso della Carta che non è stata restituita ovvero l'utilizzo in eccesso rispetto al saldo disponibile del conto corrente o al limite d'importo comunicato dalla Banca, ferme restando le obbligazioni che ne derivano, costituisce un illecito.

**Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per l'Azienda di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

**Foro Competente - Ricorsi e Reclami**

I rapporti derivanti dall'applicazione del Contratto sono regolati dalla legge italiana. Per qualunque controversia derivante dall'applicazione del Contratto è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria nella cui giurisdizione si trova la sede legale della Banca e/o dell'Emittente, salva l'ipotesi in cui il Titolare rivesta la qualità di consumatore, nel qual caso il Foro competente è quello di residenza del consumatore medesimo.

Nel caso in cui sorga una controversia tra l'Azienda e la Banca e/o l'Emittente relativa all'interpretazione ed applicazione del Contratto, l'Azienda può presentare reclamo utilizzando, in alternativa, le seguenti modalità:

- lettera indirizzata all'Ufficio reclami dell'Emittente Iccrea Banca SpA - Ufficio Reclami - via Lucrezia Romana, 41/47 - 00178 ROMA;
- fax al numero 06/72075633;
- telematicamente all'indirizzo di posta elettronica reclami@iccrea.bcc.it.

L'Emittente si impegna a rispondere al reclamo entro 30 giorni dalla sua ricezione.

In alternativa alla Giustizia Ordinaria, l'Azienda, qualora non ritenga soddisfacente la risposta ottenuta, ha a disposizione degli strumenti di risoluzione stragiudiziale delle controversie che, in funzione del valore della pratica e del prodotto di riferimento possono soddisfare il desiderio di ricevere una decisione o l'interesse a trovare un accordo.

In particolare è possibile:

- 1) presentare un ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) - informazioni e modulistica acquisibili mediante consultazione del sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o richiesta presso le Filiali della Banca d'Italia oppure presso la Banca di riferimento;
- 2) presentare una domanda di conciliazione al Conciliatore Bancario Finanziario per tentare di raggiungere un accordo con la banca - informazioni mediante consultazione del sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it). (Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - Roma, via delle Botteghe Oscure, 54 - 00186 tel. 06/674821.)

Qualora l'Azienda desideri comunque avvalersi degli strumenti di tutela della Giustizia Ordinaria deve preventivamente ed obbligatoriamente esperire un procedimento di mediazione (D.Lgs. 28 del 4.3.2010) rivolgendosi ad uno degli Organismi iscritti nell'apposito Registro tenuto dal Ministero della Giustizia; tra tali Organismi abilitati risulta anche il Conciliatore Bancario Finanziario.

Legenda delle principali nozioni dell'operazione	
ATM	in inglese "Automated Teller Machine" apparecchiatura automatica presso cui si può ottenere anticipo di contante
Banca	la Banca Collocatrice che commercializza il prodotto Carta di Credito
Carta	la Carta di Credito Corporate, strumento di pagamento che consente al Titolare, entro i massimali d'importo prestabiliti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, di ottenere anticipo di contante presso sportelli automatici (detti A.T.M. - in inglese "Automated Teller Machine") e sportelli bancari. Al momento dell'utilizzo, il Titolare appone una firma sull'apposita ricevuta relativa all'utilizzo della Carta (ordine di pagamento e/o ricevuta) e ne riceve copia. In caso di anticipo contante presso gli sportelli automatici (A.T.M.), il Titolare deve digitare un codice segreto (detto P.I.N., in inglese "Personal Identification Number") preventivamente attribuitogli. Il rimborso delle somme dovute è effettuato in data successiva a quella dell'utilizzo ed avviene a saldo
Circuiti Internazionali Visa	identificano la spendibilità della Carta presso gli esercizi commerciali convenzionati o gli sportelli bancari convenzionati
Consumatore	«la persona fisica - di cui all'art. 121 del Testo Unico Bancario, comma 1, lett. b, del D.lgs. 385 del 1983 - che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta»
Contratto	il presente Contratto che disciplina l'utilizzo della Carta di credito a saldo, a saldo con opzione revolving, revolving e gli eventuali servizi accessori o altri servizi ad esse annessi
Emittente	la Banca che emette la Carta (Iccrea Banca S.p.A. - Istituto Centrale del Credito Cooperativo)
O.T.P.	(in inglese "One Time Password") password di sicurezza dinamica (il codice è valido per una singola sessione di accesso o per una singola transazione) inviata, al numero di cellulare fornito dal Titolare.
Micro-impresa	l'impresa che, al momento della conclusione del contratto per la prestazione di servizi di pagamento, è un'impresa che possiede i requisiti previsti dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, vigente alla data di entrata in vigore del presente decreto, ovvero i requisiti individuati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze attuativo delle misure adottate dalla Commissione europea ai sensi dell'art. 84, lett. b, della direttiva 2007/64/CE (cfr. art. 1, comma 1, lett. t, del d.lgs.). Ad oggi si tratta delle imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro
PIN	codice personale segreto indispensabile per il prelievo con Carta (in inglese "Personal Identification Number"), che non deve essere rivelato a terzi, né essere riportato sulla Carta o conservato insieme ad essa
POS	in inglese "Point of Sale Payment" apparecchiatura che consente di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati mediante l'utilizzo della Carta
Richiedente	persona giuridica che richiede l'emissione della Carta Corporate
Titolare	persona fisica legittimata ad utilizzare la Carta di credito, al quale la stessa è intestata
Transazioni valutate "a rischio frode"	transazioni che, in base a parametri variabili, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: abitudini di spending del Titolare, nazione presso la quale è effettuata la transazione stessa, identificativo della rete dalla quale è inoltrata la richiesta di spesa, sono valutate rischiose e pertanto richiedono un'identificazione rafforzata del Titolare Carta
Verified by Visa	sistema di Protezione anti-frode, messo a disposizione da Visa che consente al Titolare di effettuare acquisti on-line in sicurezza sui siti internet che espongono il marchio "Verified by VISA"