

## FOGLIO INFORMATIVO CARTABCC IMPRESA

Ai sensi del Provvedimento della Banca d'Italia del 9 febbraio 2011 e successivi aggiornamenti di recepimento della Direttiva sui Servizi di Pagamento e delle Disposizioni di vigilanza per gli istituti di pagamento della Banca d'Italia

Aggiornato al 14/12/2020

Foglio Informativo Nr.8

PRODOTTO UTENTE:

### Informazioni sull'Emittente

**Iccrea Banca S.p.A. - Istituto Centrale del Credito Cooperativo (in forma abbreviata anche "Iccrea Banca S.p.A.") – Capogruppo del Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea**

Sede legale e Direzione Generale: Via Lucrezia Romana, 41/47 – 00178 Roma

Numero telefonico: 800.991.341

Numero fax: 06.7207.5000

E-mail: [info@iccrea.bcc.it](mailto:info@iccrea.bcc.it)

PEC: [iccreabanca@pec.iccreabanca.it](mailto:iccreabanca@pec.iccreabanca.it)

Sito Internet: [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it)

Capitale sociale: Euro 1.401.045.452,35

REA: RM n.801787

Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 04774801007

Società partecipante al Gruppo IVA Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea, Partita IVA: 15240741007

Iscritta all'Albo dei Gruppi bancari tenuto presso Banca d'Italia

Iscritta all'albo delle Banche presso la Banca d'Italia al numero 5251

Codice ABI 08000

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

**Nel caso di offerta fuori sede dati (nome, indirizzo, telefono, e-mail) e qualifica del soggetto che entra in rapporto con il cliente**

Nel caso di commercializzazione attraverso tecniche di comunicazione a distanza, questa sezione contiene tutte le informazioni previste dall'art. 67-quinquies del Codice del consumo.

### Informazioni sulla Banca Collocatrice

### Che cos'è la Carta di Credito

#### Carta di Credito:

la Carta di Credito, strumento di pagamento che consente al Titolare, entro i massimali d'importo prestabiliti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, di acquistare di beni e/o servizi su internet e di ottenere anticipo di contante presso sportelli automatici (detti A.T.M. – in inglese “Automated Teller Machine”) e sportelli bancari. Al momento dell'utilizzo, il Titolare, ove richiesto, digita un codice segreto (detto P.I.N., in inglese “Personal Identification Number”) preventivamente attribuitogli, oppure avvicina la carta al P.O.S. (in inglese “Point of Sale Payment”) concludendo l'operazione in modalità Contactless. In caso di anticipo contante presso gli A.T.M., il Titolare dovrà sempre digitare il P.I.N.

In coerenza con le tempistiche stabilite dalla normativa di riferimento, per l'acquisto di beni e/o servizi su internet al Titolare potrà essere richiesto l'inserimento dell'O.T.P. (in inglese One Time Password), inviata gratuitamente tramite “Notifica Push” sull'App MyCartaBCC o, a pagamento, al numero di cellulare fornito. L'inserimento dell'O.T.P. sarà richiesto per transazioni on-line valutate a rischio frode, in base ad un sistema di autenticazione basato sul protocollo 3D Secure certificato dai Circuiti Internazionali.

Laddove il Titolare decida di ricevere l'O.T.P. tramite S.M.S. per l'autorizzazione delle operazioni di pagamento online, sarà necessario provvedere alla configurazione di una password aggiuntiva: lo “ShopPIN”. Il Titolare dovrà procedere, successivamente alla sottoscrizione del Contratto, alla configurazione della password aggiuntiva di 4 (quattro) cifre nell'ambito della prima registrazione sull'area riservata del sito [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it). Lo “ShopPIN” ha validità univoca per tutte le carte di pagamento (prepagate, debito, credito) emesse da Iccrea Banca e di cui il cliente sia Titolare. Lo “ShopPIN” non ha vincoli temporali di validità e può essere modificato dal Titolare in qualsiasi momento, accedendo direttamente alle funzionalità di gestione della propria utenza nell'area riservata. Il Titolare ha inoltre facoltà di variare nel corso del rapporto il canale di trasmissione dell'O.T.P. (O.T.P. via S.M.S., App MyCartaBCC) per l'autorizzazione delle operazioni di pagamento online, accedendo alla sezione dedicata di gestione dell'utenza nell'area riservata.

Il servizio S.M.S. Alert per le notifiche delle transazioni effettuate è obbligatorio e viene attivato sottoscrivendo il Contratto al costo indicato nella tabella sottostante. Per le notifiche delle transazioni effettuate, ivi incluse quelle relative ad operazioni non andate a buon fine, il Titolare riceve un S.M.S. contenente i dati dell'operazione. La Carta è a saldo e il rimborso delle somme dovute dal Titolare può avvenire esclusivamente in un'unica soluzione.

#### Funzione di pagamento e prelievamento

Servizio in forza del quale l'Emittente attraverso il rilascio della Carta, consente al Titolare, entro i limiti del Plafond attribuitogli, di effettuare:

- l'acquisto di merci e/o servizi presso Esercenti Convenzionati, rinviando ad un momento successivo il pagamento del relativo acquisto e/o della relativa fornitura, attraverso la digitazione del codice P.I.N.;

- l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercenti convenzionati in modalità Contactless. L'esito positivo dell'operazione viene segnalato tramite l'emissione di un segnale acustico luminoso. Il Titolare può richiedere all'Esercente la stampa della ricevuta senza l'obbligo di sottoscrizione;
- l'acquisto di beni e/o servizi su internet;
- ottenere l'anticipazione di denaro contante, rinviando ad un momento successivo il rimborso del relativo anticipo di denaro contante, prelevando il denaro presso gli sportelli automatici dell'Emittente e/o di banche che espongono il contrassegno MASTERCARD (A.T.M.).

#### Principali rischi (generici e specifici)

- utilizzo fraudolento della Carta da parte di soggetti terzi non legittimati in caso di smarrimento e/o sottrazione della stessa, dei relativi codici segreti e dei dispositivi utilizzati per la ricezione dell'O.T.P. Pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta, dei Codici (P.I.N. e O.T.P.) e dei dispositivi utilizzati per la ricezione dell'O.T.P., nonché la massima riservatezza nell'utilizzo di questi ultimi. Nei casi di smarrimento e sottrazione il Titolare è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste. Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, intervenuta dopo la comunicazione di cui all'art. 7 del Contratto. Salvo il caso in cui abbia agito fraudolentemente, il Titolare non è responsabile delle perdite derivanti dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente quando la Banca non ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 7 del Contratto. Il Titolare, salvo il caso in cui abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia custodito in modo sicuro i dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della Carta (ad esempio il P.I.N.), sopporta, per un importo complessivamente non superiore ad euro 50,00 (cinquanta/00) la perdita derivante da operazioni non autorizzate, subita in conseguenza del furto, smarrimento o utilizzo indebito della Carta. Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più degli obblighi sanciti a suo carico dal Contratto con dolo o colpa grave, il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da operazioni non autorizzate e non si applica il limite di euro 50,00 (cinquanta/00), di cui al comma precedente;
- nel caso di irregolare utilizzo della Carta da parte del Titolare e di conseguente blocco da parte della Banca e/o dell'Emittente dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta, i dati relativi alla stessa e alle generalità del Titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale di Allarme Interbancaria presso la Banca d'Italia;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche ove contrattualmente previste, e/o dei tassi di interesse e di cambio;
- utilizzo della carta sui siti internet che non aderiscono al Sistema di Protezione anti-frode "3D Secure".
- Responsabilità solidale dell'Azienda titolare della Posizione Aziendale per le operazioni effettuate dai Titolari delle Carte.

L'Emittente, nei casi in cui dovesse rilevare, tramite le proprie procedure di sicurezza, un rischio di frode nei pagamenti, comportamenti anomali o altri abusi a danno del cliente, invierà una tempestiva notifica al cliente medesimo al fine di ridurre al minimo tali rischi.

In particolare, l'Emittente invierà la notifica secondo le stesse modalità e attraverso i canali prescelti dal Titolare stesso per le comunicazioni inerenti ai servizi di pagamento (a mero titolo esemplificativo, tramite messaggi o notifiche push all'interno dell'App e/o dell'area riservata del portale titolari, e-mail sull'indirizzo comunicato, S.M.S. e/o chiamata telefonica su numero di cellulare comunicato).

A seconda dell'entità del rischio connesso all'operazione, l'Emittente e/o la Banca si riservano di porre in essere le seguenti misure aggiuntive di sicurezza a tutela del cliente:

- richiesta di conferma dell'operazione tramite SCA (*strong customer authentication*);
- blocco dell'operazione;
- blocco temporaneo dell'operatività;
- blocco permanente dell'operatività;
- blocco dell'operatività su iniziativa del cliente;
- chiamata telefonica di verifica e conferma.

### Condizioni economiche dell'operazione o del servizio

Le condizioni riportate nel presente Foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del Titolare per la prestazione del servizio. Prima di scegliere e firmare il Contratto è quindi necessario leggere attentamente il Foglio informativo.

Tipologia Operazione	Condizione
<b>Quota associativa (1)</b>	€ 35,00
<b>Quota annua (1) (2)</b>	€ 70,00
<b>Commissione di rinnovo</b>	massimo € 70,00
<b>Commissione di sostituzione (smarrimento, smagnetizzazione, rifacimento)</b>	€ 30,00
<b>Valuta di addebito estratto conto su c/c bancario</b> numero giorni dalla data di emissione dell'estratto conto	massimo 28
<b>Frequenza invio estratto conto (3)</b>	mensile
<b>Imposta di bollo su estratto conto superiore a € 77,47</b>	€ 2,00
<b>Fido disponibile</b> - per Posizione Aziendale - per Carta	€ 200.000,00 € 20.000,00
<b>Spese invio estratto conto mensile (3)</b> - modalità cartacea - per ogni foglio aggiuntivo - modalità on-line	massimo € 1,29 massimo € 0,20 gratuita
<b>Modalità di rimborso</b>	a saldo
<b>Funzionalità Contactless:</b> importo massimo per possibilità di utilizzo senza digitazione del P.I.N.	€ 50,00
<b>Commissione per ogni operazione di anticipo di denaro contante</b> <b>- Presso distributori automatici (ATM)</b> (importo giornaliero minimo € 50,00, massimo € 300,00)	4% con un minimo di € 2,07
<b>- Presso sportelli Bancari autorizzati</b>	4% + € 2,58
<b>Commissione per ogni operazione di rifornimento carburante</b>	massimo € 0,62
<b>Maggiorazione sul tasso di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro (4)</b>	1,75 %
<b>Messa a disposizione presso sportello del Contratto</b>	gratuiti
<b>Spese per ogni comunicazione all'indirizzo del titolare</b>	massimo € 1,55
<b>Servizi Accessori (5)</b>	gratuiti
<b>Servizio SMS Alert</b> Per le notifiche delle transazioni effettuate d'importo superiore ai 100,00€	gratuito
Per le notifiche delle transazioni effettuate d'importo uguale o inferiore ai 100,00€ (6)	€ 0,16 Tim/Vodafone/WINDTRE/Poste etc.
<b>Servizio O.T.P. tramite "Notifica Push" sull'App MyCartaBCC (7)</b>	gratuito

<b>Servizio O.T.P. tramite S.M.S. (7)</b>	€ 0,16 Tim/Vodafone/WINDTRE/Poste etc.
<b>Servizio di invio P.I.N. dematerializzato tramite S.M.S. (8)</b>	gratuito

(1) Per il prodotto Socio e Small Business oltre alle quote carta sono previste le quote per la Posizione Aziendale (2) Per i prodotti in modalità "Rebate" la quota annua della/e Carta/e collegate alla Posizione Aziendale è gratuita al superamento della soglia di spesa indicata nel documento di sintesi. Il meccanismo di "Rebate" non si applica sulla Posizione Aziendale. Le operazioni di pagamento disposte sulle singole Carte non sono cumulabili con le eventuali ulteriori Carte connesse alla Posizione Aziendale; (3) l'invio e il costo attono all'azienda titolare posizione impresa; (4) per la determinazione del tasso di cambio si fa riferimento alle modalità di calcolo indicate nell'art. 8 del "Contratto relativo all'utilizzo della Carta di Credito Impresa"; i circuiti possono applicare una commissione aggiuntiva a quella dell'Emittente; (5) i dettagli dei servizi messi a disposizione con il rilascio della carta sono disponibili sul sito internet [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it) nella sezione "Aziende"; (6) il servizio a pagamento può essere revocato tramite call center; (7) a partire dal 14 settembre 2019; (8) eventuali costi per il servizio di invio del P.I.N. dematerializzato tramite S.M.S. possono essere applicati direttamente dai gestori di telefonia mobile a seconda del singolo piano tariffario.

## Recesso – Tempi massimi di chiusura del rapporto - Reclami

### Recesso dell'Emittente

L'Emittente, direttamente o su richiesta motivata della Banca, può recedere da questo Contratto con un preavviso di 2 mesi e senza alcun onere per il Richiedente e/o per il Titolare. Il preavviso è dato in forma scritta secondo la modalità concordata con il Richiedente stesso. In caso di recesso dell'Emittente il Richiedente ed il Titolare sono tenuti a restituire immediatamente la Carta alla Banca. Qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi dell'art. 33, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206, l'Emittente ha facoltà di recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Richiedente.

### Recesso del Richiedente

Il Richiedente può recedere da questo Contratto in qualunque momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura, dandone comunicazione scritta all'Emittente e/o alla Banca e restituendo contestualmente la Carta alla Banca. Nella ipotesi di recesso, la Banca e/o l'Emittente dovranno procedere al blocco della stessa, fermo restando l'obbligo solidale di restituzione della Carta da parte del Richiedente e del Titolare.

In caso di recesso dell'Emittente o del Richiedente la quota annuale relativa all'utilizzo della Carta verrà rimborsata in modo proporzionale. Il Richiedente, e per essa il Titolare, inoltre è tenuta a restituire alla Banca la Carta:

- in caso di richiesta ovvero di recesso da questo Contratto o dal contratto di conto corrente da parte della Banca, entro il termine da questa indicato;
- alla scadenza dell'eventuale periodo di validità della Carta o di questo Contratto;
- contestualmente alla richiesta di estinzione del conto corrente.

L'uso della Carta che non è stata restituita ovvero l'utilizzo in eccesso rispetto al saldo disponibile del conto corrente o al limite d'importo comunicato dalla Banca, ferme restando le obbligazioni che ne derivano, costituisce un illecito.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per il Titolare di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

### Reclami

I rapporti derivanti dall'applicazione del Contratto sono regolati dalla legge italiana. Per qualunque controversia derivante dall'applicazione del Contratto è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria nella cui giurisdizione si trova la sede legale della Banca e/o dell'Emittente, salva l'ipotesi in cui il Titolare rivesta la qualità di consumatore, nel qual caso il Foro competente è quello di residenza del consumatore medesimo. Nel caso in cui sorga una controversia tra il Titolare e la Banca e/o l'Emittente relativa all'interpretazione ed applicazione del Contratto, il Titolare può presentare reclamo utilizzando, in alternativa, le seguenti modalità:

- lettera indirizzata all'Ufficio reclami dell'Emittente Iccrea Banca S.p.A. - Reclami - via Lucrezia Romana, 41/47 – 00178 ROMA;
- telematicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: [reclami@pec.iccreabanca.it](mailto:reclami@pec.iccreabanca.it);
- telematicamente all'indirizzo di posta elettronica [reclami@iccrea.bcc.it](mailto:reclami@iccrea.bcc.it).

L'Emittente si impegna a dare una prima risposta al reclamo al più entro 15 giorni lavorativi dalla sua ricezione. Nell'ambito delle procedure interne l'Emittente individua le situazioni eccezionali, allo stesso non imputabili, al ricorrere delle quali è possibile rispondere oltre il termine delle 15 giornate lavorative. Al ricorrere di tali circostanze, l'Emittente invierà al Titolare una risposta interlocutoria, indicando in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificando il termine entro il quale il Titolare riceverà la risposta definitiva, termine comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

In alternativa alla Giustizia Ordinaria, il Titolare, qualora non ritenga soddisfacente la risposta ottenuta, ha a disposizione degli strumenti di risoluzione stragiudiziale delle controversie che, in funzione del valore della pratica e del prodotto di riferimento possono soddisfare il desiderio di ricevere una decisione o l'interesse a trovare un accordo.

In particolare, è possibile:

- 1) presentare un ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) – informazioni e modulistica acquisibili mediante consultazione del sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o richiesta presso le Filiali della Banca D'Italia oppure presso la Banca di riferimento;
- 2) presentare una domanda di conciliazione al Conciliatore Bancario Finanziario per tentare di raggiungere un accordo con la Banca – informazioni mediante consultazione del sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it). (Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – Roma, via delle Botteghe Oscure, 54 – 00186 tel. 06/674821.).

Qualora il Titolare desideri comunque avvalersi degli strumenti di tutela della Giustizia Ordinaria, deve preventivamente ed obbligatoriamente esperire un procedimento di mediazione (D.Lgs. 28 del 4.3.2010) rivolgendosi ad uno degli Organismi iscritti nell'apposito Registro tenuto dal Ministero della Giustizia; tra tali Organismi abilitati risulta anche il Conciliatore Bancario Finanziario.

<b>Legenda delle principali nozioni dell'operazione</b>	
<b>App MyCartaBCC</b>	l'applicazione, messa a disposizione gratuitamente dall'Emittente ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di autenticazione forte ("Strong Customer Authentication – SCA"), che il Titolare deve installare sul cellulare (smartphone con sistema operativo iOS o Android) per accedere in mobilità alla propria area riservata, tenere sotto controllo le transazioni effettuate ed autorizzare disposizioni di pagamento.
<b>A.T.M.</b>	in inglese "Automated Teller Machine" Apparecchiatura automatica presso cui si può ottenere anticipo di contante.
<b>Banca</b>	la Banca Collocatrice che commercializza il prodotto Carta di Credito.
<b>Carta</b>	strumento di pagamento dotato di microchip che consente al Titolare, entro i massimali d'importo prestabiliti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, su internet, di ottenere anticipo di contante presso A.T.M. e sportelli bancari e di disporre operazioni tramite dispositivo di comunicazione a distanza. Al momento dell'utilizzo, il Titolare ove richiesto, digita un codice segreto (detto P.I.N., "Personal Identification Number") preventivamente attribuitogli. In caso di anticipo contante presso gli sportelli automatici (A.T.M.), il Titolare deve digitare un codice segreto P.I.N. (come di seguito definito) preventivamente attribuitogli.
<b>Carta a saldo</b>	il rimborso delle somme dovute dal Titolare avviene esclusivamente in un'unica soluzione e senza applicazioni dei tassi di interessi.
<b>Circuito Internazionale MasterCard</b>	identifica la spendibilità della Carta presso gli esercizi commerciali convenzionati o gli sportelli bancari convenzionati.
<b>Codice Web</b>	codice personale segreto utilizzato per l'accesso alle funzionalità informative e dispositive dell'"Area Clienti" del sito web <a href="http://www.cartabcc.it">www.cartabcc.it</a> e dell'App MyCartaBCC;
<b>Consumatore</b>	«la persona fisica - di cui all'art. 121 del Testo Unico Bancario, comma 1, lett. b, del D.lgs. 385 del 1983 - che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta».
<b>Contactless</b>	tecnologia elettronica di cui è dotata la Carta che consente di effettuare pagamenti "senza contatto" ovvero avvicinando la Carta ad un P.O.S. ("Point of Sale Payment") abilitato a rilevare i dati a distanza; per pagamenti di importo ridotto (importo indicato nel Documento di Sintesi) potrebbe non essere richiesta la digitazione del P.I.N.
<b>Conto Corrente</b>	contratto con il quale la banca svolge un servizio di cassa per il cliente (persona giuridica), ne custodisce i risparmi ed agevola la gestione del denaro attraverso versamenti, prelievi, pagamenti, nei limiti del saldo disponibile. Al Conto Corrente possono essere collegati altri servizi quali: carta di debito, carta di credito, assegni, bonifici, domiciliazione utenze etc.
<b>Contratto</b>	il presente Contratto che disciplina l'utilizzo della Carta di Credito a saldo, gli eventuali servizi accessori o altri servizi ad essa annessi.
<b>Credenziali di Sicurezza Personalizzate</b>	le funzionalità personalizzate fornite al Titolare dall'Emittente a fini di autenticazione (ad es. P.I.N.).

	e O.T.P. come successivamente definiti).
<b>Emittente</b>	la Banca che emette la Carta (Iccrea Banca S.p.A.- Istituto Centrale del Credito Cooperativo – Capogruppo del Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea).
<b>Micro-impresa</b>	l'impresa che, al momento della conclusione del contratto per la prestazione di servizi di pagamento, è un'impresa che possiede i requisiti previsti dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, vigente alla data di entrata in vigore del richiamato decreto, ovvero i requisiti individuati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze attuativo delle misure adottate dalla Commissione europea ai sensi dell'art. 84, lett. b, della direttiva 2007/64/CE (cfr. art. 1, comma 1, lett. t, del d.lgs.). Ad oggi si tratta delle imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
<b>Operazioni di Pagamento a Distanza</b>	un'operazione di pagamento iniziata tramite Internet o tramite dispositivo utilizzato per comunicare a distanza.
<b>O.T.P.</b>	(in inglese "One Time Password") password di sicurezza dinamica (il codice è valido per una singola sessione di accesso o per una singola transazione) inviata gratuitamente sull'App MyCartaBCC o, a pagamento, al numero di cellulare fornito dal Titolare.
<b>P.I.N.</b>	codice personale segreto indispensabile per l'utilizzo della Carta (in inglese "Personal Identification Number"), che non deve essere rivelato a terzi, né essere riportato sulla Carta o conservato insieme ad essa.
<b>Plafond</b>	limite massimo del fido concesso all'Azienda.
<b>P.O.S.</b>	in inglese "Point of Sale Payment" apparecchiatura che consente di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati mediante l'utilizzo della Carta.
<b>Rebate</b>	al superamento di una determinata soglia di spesa (pagamenti su apparecchiature POS fisiche e virtuali) sostenuta nel corso dell'anno, il meccanismo di "Rebate" prevede la gratuità della commissione annuale.
<b>Richiedente</b>	persona fisica che richiede l'emissione della Carta di credito per conto dell'Azienda.
<b>Servizio di disposizione di ordine di pagamento</b>	in caso di conto accessibile on line, un servizio di pagamento prestato tramite un prestatore di servizi di disposizione di ordini di pagamento autorizzato ("PISP") che si interpone tra il pagatore ed il suo conto di pagamento online, dando impulso all'avvio di un ordine di pagamento a favore di un terzo beneficiario.
<b>Servizio di informazione sui conti</b>	in caso di conto accessibile on line, un servizio prestato tramite un prestatore di servizi di informazione sui conti autorizzato ("AISP") che fornisce online al cliente informazioni consolidate relativamente a uno o più conti di pagamento detenuti presso uno o più prestatori di servizi di pagamento.
<b>ShopPIN</b>	codice di sicurezza statico di 4 (quattro) cifre che il Titolare dovrà configurare all'interno dell'area riservata del sito <a href="http://www.cartabcc.it">www.cartabcc.it</a> nella sola eventualità in cui si scelga la ricezione dell'O.T.P. tramite S.M.S., in alternativa alla modalità di ricezione tramite App MyCartaBCC. Tale codice è necessario, in aggiunta all'O.T.P. tramite S.M.S., al fine di autorizzare le transazioni di pagamento disposte online.
<b>S.M.S. Alert</b>	in inglese "Short Message System", messaggio di testo trasmesso al numero di cellulare indicato.
<b>Titolare</b>	persona fisica legittimata ad utilizzare la Carta al quale la stessa è intestata.
<b>Transazioni valutate "a rischio frode"</b>	transazioni che, in base a parametri variabili, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: abitudini di spending del Titolare, nazione presso la quale è effettuata la transazione stessa, identificativo della rete dalla quale è inoltrata la richiesta di spesa, sono valutate rischiose e pertanto richiedono un'identificazione rafforzata del Titolare Carta.
<b>3D Secure</b>	sistema di Protezione anti-frode, messo a disposizione dai Circuiti Internazionali, che consente al Titolare di effettuare acquisti on-line in sicurezza sui siti internet certificati da tale protocollo.