

## FOGLIO INFORMATIVO CARTA DI CREDITO PERSONALE CARTABCC

Ai sensi del Provvedimento della Banca d'Italia del 9 febbraio 2011 e successivi aggiornamenti di recepimento della Direttiva sui Servizi di Pagamento e delle Disposizioni di vigilanza per gli istituti di pagamento della Banca d'Italia

Aggiornato al 16 marzo 2020  
Foglio Informativo Nr.10

### Informazioni sull'Emittente

**Iccrea Banca S.p.A. - Istituto Centrale del Credito Cooperativo (in forma abbreviata anche "Iccrea Banca S.p.A.") – Capogruppo del Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea**

Sede legale e Direzione Generale: Via Lucrezia Romana, 41/47 – 00178 Roma

Numero telefonico: 800.991.341

Numero fax: 06.7207.5000

E-mail: [info@iccrea.bcc.it](mailto:info@iccrea.bcc.it)

PEC: [iccreabanca@pec.iccreabanca.it](mailto:iccreabanca@pec.iccreabanca.it)

Sito Internet: [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it)

Capitale sociale: Euro 1.401.045.452,35

REA: RM n.801787

Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 04774801007

Società partecipante al Gruppo IVA Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea, Partita IVA: 15240741007

Iscritta all'Albo dei Gruppi bancari tenuto presso Banca d'Italia

Iscritta all'albo delle Banche presso la Banca d'Italia al numero 5251

Codice ABI 08000

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

**Nel caso di offerta fuori sede dati (nome, indirizzo, telefono, e-mail) e qualifica del soggetto che entra in rapporto con il cliente**

Nel caso di commercializzazione attraverso tecniche di comunicazione a distanza, questa sezione contiene tutte le informazioni previste dall'art. 67-quinquies del Codice del consumo.

### Informazioni sulla Banca Collocatrice

### Che cos'è la Carta di Credito

**CARTA DI CREDITO:** la Carta di Credito, strumento di pagamento che consente al Titolare, entro i massimali d'importo prestabiliti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, di effettuare Operazioni di Pagamento a Distanza e di ottenere anticipo di contante presso sportelli automatici (detti A.T.M. – in inglese “Automated Teller Machine”) e sportelli bancari. Al momento dell'utilizzo, il Titolare, ove richiesto, digita un codice segreto (detto P.I.N., in inglese “Personal Identification Number”) preventivamente attribuitogli, oppure appone una firma sull'apposita ricevuta relativa all'utilizzo della Carta (ordine di pagamento e/o ricevuta) ricevendone copia, oppure, per pagamenti di importo ridotto avvicina la carta al P.O.S. (in inglese “Point of Sale Payment”) senza digitazione del P.I.N. concludendo l'operazione in modalità Contactless. In caso di anticipo contante presso gli A.T.M., il Titolare dovrà sempre digitare il P.I.N.

In coerenza con le tempistiche stabilite dalla normativa di riferimento, per l'acquisto di beni e/o servizi su internet al Titolare potrà essere richiesto l'inserimento dell'O.T.P. (in inglese One Time Password), inviata gratuitamente tramite “Notifica Push” sull'App MyCartaBCC o, a pagamento, al numero di cellulare fornito, da utilizzare per confermare la spesa. L'inserimento dell'O.T.P. sarà richiesto per transazioni on-line valutate a rischio frode, in base ad un sistema di autenticazione basato sul protocollo 3D Secure certificato dai Circuiti Internazionali.

Il servizio S.M.S. Alert per le notifiche delle transazioni effettuate è obbligatorio e viene attivato sottoscrivendo il Contratto. Per le notifiche delle transazioni effettuate il Titolare riceve un S.M.S. contenente i dati dell'operazione. L'S.M.S. è a pagamento per importi uguali o inferiori alla soglia indicata nella tabella successiva. In alternativa il Titolare può ricevere tali notifiche in modalità sempre gratuita tramite l'App MyCartaBCC. La Carta prevede una modalità di rimborso a saldo, con corresponsione delle somme dovute in un'unica soluzione.

### Funzione di pagamento e prelievamento

Servizio in forza del quale l'Emittente attraverso il rilascio della Carta, consente al Titolare, entro i limiti del Plafond attribuitogli, di effettuare:

- l'acquisto di merci e/o servizi presso Esercenti Convenzionati per ottenere, rinviando ad un momento successivo il pagamento del relativo acquisto e/o della relativa fornitura, attraverso la sottoscrizione di ricevute e/o ordini di pagamento;
- l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercenti convenzionati in modalità Contactless. L'esito positivo dell'operazione viene segnalato tramite l'emissione di un segnale acustico luminoso. Il Titolare può richiedere all'Esercente la stampa della ricevuta senza l'obbligo di sottoscrizione;
- l'acquisto di beni e/o servizi su internet;
- ottenere l'anticipazione di denaro contante, rinviando ad un momento successivo il rimborso del relativo anticipo di denaro contante, prelevando il denaro presso gli sportelli automatici dell'Emittente e/o di banche che espongono il contrassegno MASTERCARD (A.T.M.).

## PRINCIPALI RISCHI (GENERICI E SPECIFICI)

Tra i principali rischi vanno considerati:

- utilizzo fraudolento della Carta da parte di soggetti terzi non legittimati in caso di smarrimento e/o sottrazione della stessa, delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate e dei dispositivi utilizzati per la ricezione dell'O.T.P. Pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta, delle Credenziali (ad es. P.I.N. e O.T.P.) e dei dispositivi utilizzati per la ricezione dell'O.T.P., nonché la massima riservatezza nell'utilizzo di questi ultimi. Nei casi di smarrimento e sottrazione il Titolare è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, intervenuta dopo la comunicazione di cui all'art. 7 del Contratto. Salvo il caso in cui abbia agito fraudolentemente, il Titolare non è responsabile delle perdite derivanti dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente quando la Banca non ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 7 del Contratto. Il Titolare, salvo il caso in cui abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia custodito in modo sicuro i dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della Carta (ad esempio il P.I.N.), sopporta, per un importo complessivamente non superiore ad euro 50,00 (cinquanta/00) la perdita derivante da operazioni non autorizzate, subita in conseguenza del furto, smarrimento o utilizzo indebito della Carta.

Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più degli obblighi sanciti a suo carico dal Contratto con dolo o colpa grave, il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da operazioni non autorizzate e non si applica il limite di euro 50,00 (cinquanta/00), di cui al comma precedente;

- nel caso di irregolare utilizzo della Carta da parte del Titolare e di conseguente blocco da parte della Banca e/o dell'Emittente dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta, i dati relativi alla stessa e alle generalità del Titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale di Allarme Interbancaria presso la Banca d'Italia;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche ove contrattualmente previste, e/o dei tassi di interesse e di cambio;
- utilizzo della carta sui siti internet che non aderiscono al Sistema di Protezione anti-frode "3D Secure";
- responsabilità solidale del Titolare della Carta principale per le operazioni effettuate dai Titolari delle Carte aggiuntive.

L'Emittente, nei casi in cui dovesse rilevare, tramite le proprie procedure di sicurezza, un rischio di frode nei pagamenti, comportamenti anomali o altri abusi a danno del cliente, invierà una tempestiva notifica al cliente medesimo al fine di ridurre al minimo tali rischi.

In particolare, l'Emittente invierà la notifica secondo le stesse modalità e attraverso i canali prescelti dal Titolare stesso per le comunicazioni inerenti ai servizi di pagamento (a mero titolo esemplificativo, tramite messaggi o notifiche push all'interno dell'App e/o dell'area riservata del portale titolari, e-mail sull'indirizzo comunicato, S.M.S. e/o chiamata telefonica su numero di cellulare comunicato).

A seconda dell'entità del rischio connesso all'operazione, l'Emittente e/o la Banca si riservano di porre in essere le seguenti misure aggiuntive di sicurezza a tutela del cliente:

- richiesta di conferma dell'operazione tramite SCA (*strong customer authentication*);
- blocco dell'operazione;
- blocco temporaneo dell'operatività;
- blocco permanente dell'operatività;
- blocco dell'operatività su iniziativa del cliente;
- chiamata telefonica di verifica e conferma.

## Condizioni economiche dell'operazione o del servizio

Le condizioni riportate nel presente Foglio Informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del Titolare per l'utilizzo dello strumento di pagamento. Prima di firmare il Contratto è necessario leggere attentamente il Foglio informativo.

| Tipologia Operazione   | Condizione   |
|--|--|
| <b>Quota associativa e commissione annua (1)</b><br>CartaBCC Classic e CartaBcc Socio<br>CartaBCC Gold e CartaBcc Gold Socio   | massimo € 52,00<br>massimo € 150,00                      |
| <b>Commissione di rinnovo (1)</b><br>CartaBCC Classic e CartaBcc Socio<br>CartaBCC Gold e CartaBcc Gold Socio  | massimo € 52,00<br>massimo € 150,00                      |
| <b>Spese di spedizione rinnovo</b>   | massimo € 6,05   |
| <b>Costo di sostituzione (deterioramento/smagnetizzazione)</b><br>CartaBcc Classic e CartaBcc Socio<br>CartaBcc Gold e CartaBcc Gold Socio   | massimo € 30,00<br>massimo € 150,00                      |
| <b>Costo di riemissione (furto/smarrimento)</b><br>CartaBcc Classic e CartaBcc Socio<br>CartaBcc Gold e CartaBcc Gold Socio  | massimo € 30,00<br>massimo € 150,00                      |
| <b>Valuta di addebito estratto conto su c/c bancario (3)</b><br>numero giorni dalla data di emissione dell'estratto conto  | massimo 28   |
| <b>Frequenza di invio estratto conto (3)</b>   | mensile  |
| <b>Imposta di bollo su estratto conto superiore a € 77,47 (4)</b>  | € 2,00   |
| <b>Fido disponibile per Carta (4)</b><br>CartaBcc Classic<br>CartaBcc Socio<br>CartaBcc Gold e CartaBcc Gold Socio   | massimo € 10.000<br>massimo € 10.000<br>massimo € 50.000 |
| <b>Spese di emissione/invio estratto conto mensile (3)</b><br>- modalità on-line<br>- modalità cartacea  | gratuita<br>massimo € 1,55                               |
| <b>Modalità di rimborso</b>  | a saldo  |
| <b>Commissione per ogni operazione di anticipo di denaro contante</b><br><b>- Presso distributori automatici (ATM)</b><br>(importo giornaliero massimo € 300,00 per la Classic - € 600,00 per la Gold) | 4% con un minimo di € 2,07                               |
| <b>- Presso sportelli Bancari autorizzati</b>  | 4% + € 3,00  |
| <b>Commissione pagamenti zona Euro/Extraeuro</b>   | gratuita   |
| <b>Commissione per ogni operazione di rifornimento carburante</b>  | massimo € 0,77   |
| <b>Maggiorazione sul tasso di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro (5)</b>  | massimo 1,75%  |
| <b>Limite massimo di utilizzo funzionalità Contactless</b>   | € 25,00  |
| <b>Messa a disposizione presso lo sportello del Contratto</b>  | gratuita   |
| <b>Commissione blocco/sblocco Carta</b>  | gratuita   |
| <b>Spese invio comunicazioni di variazione condizioni contrattuali</b>   | gratuite   |
| <b>Spese invio documenti di trasparenza</b>  | gratuite   |
| <b>Spese per ogni comunicazione trasmessa all'indirizzo del Titolare</b>   | massimo € 1,55   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Spese relative alla richiesta di evidenze degli utilizzi da parte del Titolare</b><br>(per anno e anche in caso di una sola richiesta) | massimo € 12,91                               |
| <b>Spese copia di ogni facciata della documentazione richiesta</b>  | massimo € 0,13                                |
| <b>Servizi Accessori (6) Servizio AcquistoFacile di AF Solution</b>   | gratuito                                      |
| <b>Servizio SMS Alert</b><br>Per le notifiche delle transazioni effettuate d'importo superiore ai 100,00€                                 | gratuito                                      |
| Per le notifiche delle transazioni effettuate d'importo uguale o inferiore ai 100,00€ (7)   | € 0,16<br>Tim/Vodafone/<br>WINDTRE/Poste etc. |
| <b>Servizio O.T.P. tramite "Notifica Push" sull'App MyCartaBCC (8)</b>  | gratuito                                      |
| <b>Servizio O.T.P. tramite S.M.S. (8)</b>   | € 0,16<br>Tim/Vodafone/<br>WINDTRE/Poste etc. |
| <b>Servizio di invio P.I.N. cartaceo o dematerializzato tramite S.M.S. (9)</b>  | gratuito                                      |

(1) Per i soli prodotti in modalità "Rebate" la commissione annua è gratuita al superamento della soglia di spesa indicata nel Documento di Sintesi; il limite è definito sulla carta principale; (2) La quota di rinnovo è addebitata, nell'anno in cui si sostituisce la plastica, in aggiunta a quella annuale; (3) Voci riferite alla Carta Principale; (4) Per le Carte Aggiuntive rappresenta il limite di spesa, mentre il fido è relativo alla Carta Principale; (5) Per la determinazione del tasso di cambio si fa riferimento alle modalità di calcolo indicate nell'art. 8 del "Contratto relativo all'utilizzo della Carta di Credito"; i circuiti possono applicare una commissione aggiuntiva a quella dell'emittente; (6) I dettagli delle coperture sono riportati nelle "Condizioni generali di polizza" consegnate contestualmente al rilascio della carta e disponibili sul sito internet [www.cartabcc.it](http://www.cartabcc.it); (7) Il servizio a pagamento può essere revocato tramite CallCenter; (8) a partire dal 14 settembre 2019; (9) eventuali costi per il servizio di invio del P.I.N. dematerializzato tramite S.M.S. possono essere applicati direttamente dai gestori di telefonia mobile a seconda del singolo piano tariffario.

## Recesso – Tempi massimi di chiusura del rapporto – reclami

### Recesso dell'Emittente

L'Emittente, direttamente o su richiesta motivata della Banca, può recedere dal Contratto con un preavviso di due mesi e senza alcun onere per il Titolare. Il preavviso è dato in forma scritta secondo la modalità concordata con il Titolare. In caso di recesso dell'Emittente il Titolare è tenuto a restituire immediatamente la Carta alla Banca. Qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi dell'art. 33, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206, l'Emittente ha facoltà di recedere dal Contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Titolare.

### Recesso del Titolare

Il Titolare ha facoltà di recedere dal Contratto in qualunque momento, senza preavviso e senza spese di chiusura. Al fine di recedere il Titolare deve dare comunicazione scritta all'Emittente e restituire contestualmente la Carta alla Banca, che provvede a tagliarla a metà rendendola inutilizzabile. Nella ipotesi di recesso, la Banca e/o l'Emittente dovranno procedere al blocco della stessa, fermo restando l'obbligo di restituzione della Carta da parte del Titolare. In caso di recesso dell'Emittente o del Titolare la quota annuale relativa all'utilizzo della Carta verrà rimborsata in modo proporzionale.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per il Titolare di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

### Foro Competente – Ricorsi e Reclami

I rapporti derivanti dall'applicazione del Contratto sono regolati dalla legge italiana. Per qualunque controversia derivante dall'applicazione del Contratto è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria nella cui giurisdizione si trova la sede legale della Banca e/o dell'Emittente, salva l'ipotesi in cui il Titolare rivesta la qualità di consumatore, nel qual caso il Foro competente è quello di residenza del consumatore medesimo.

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Titolare e la Banca e/o l'Emittente relativa all'interpretazione ed applicazione del Contratto, il Titolare può presentare reclamo utilizzando, in alternativa, le seguenti modalità:

- lettera indirizzata all'Ufficio reclami dell'Emittente Iccrea Banca SpA - Ufficio Reclami - via Lucrezia Romana, 41/47 – 00178 ROMA;
- telematicamente all'indirizzo di posta elettronica [reclami@iccrea.bcc.it](mailto:reclami@iccrea.bcc.it);
- telematicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: [reclami@pec.iccreabanca.it](mailto:reclami@pec.iccreabanca.it).

L'Emittente si impegna a fornire una prima risposta al reclamo entro 15 giorni lavorativi dalla sua ricezione. Nell'ambito delle procedure interne l'Emittente individua le situazioni eccezionali, allo stesso non imputabili, al ricorrere delle quali è possibile rispondere oltre il termine delle 15

giornate lavorative. Al ricorrere di tali circostanze, l'Emittente invierà al Titolare una risposta interlocutoria, indicando in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificando il termine entro il quale il Titolare riceverà la risposta definitiva, termine comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

In alternativa alla Giustizia Ordinaria, il Titolare, qualora non ritenga soddisfacente la risposta ottenuta, ha a disposizione degli strumenti di risoluzione stragiudiziale delle controversie che, in funzione del valore della pratica e del prodotto di riferimento possono soddisfare il desiderio di ricevere una decisione o l'interesse a trovare un accordo.

In particolare, è possibile:

- 1) presentare un ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) – informazioni e modulistica acquisibili mediante consultazione del sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o richiesta presso le Filiali della Banca D'Italia oppure presso la Banca di riferimento;
- 2) presentare una domanda di conciliazione al Conciliatore Bancario Finanziario per tentare di raggiungere un accordo con la banca – informazioni mediante consultazione del sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it). (Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – Roma, via delle Botteghe Oscure, 54 – 00186 tel. 06/674821.)

Qualora il Titolare desideri comunque avvalersi degli strumenti di tutela della Giustizia Ordinaria deve preventivamente ed obbligatoriamente esperire un procedimento di mediazione (D.Lgs. 28 del 4.3.2010) rivolgendosi ad uno degli Organismi iscritti nell'apposito Registro tenuto dal Ministero della Giustizia; tra tali Organismi abilitati risulta anche il Conciliatore Bancario Finanziario.

| Legenda delle principali nozioni dell'operazione |  |
|--|--|
| <b>App MyCartaBCC</b>                            | l'applicazione, messa a disposizione gratuitamente dall'Emittente ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di autenticazione forte ("Strong Customer Authentication – SCA"), che il Titolare deve installare sul cellulare (smartphone con sistema operativo iOS o Android) per accedere in mobilità alla propria area riservata, tenere sotto controllo le transazioni effettuate ed autorizzare disposizioni di pagamento. |
| <b>A.T.M.</b>                                    | in inglese "Automated Teller Machine" Apparecchiatura automatica presso cui si può ottenere anticipo di contante.  |
| <b>Banca</b>                                     | la Banca Collocatrice che commercializza il prodotto Carta di Credito.   |
| <b>Carta</b>                                     | la Carta di credito, strumento di pagamento dotato di microchip che consente al Titolare, entro i massimali d'importo previsti e le modalità contrattualmente prestabilite, di acquistare beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati, su internet e di ottenere anticipo di contante presso gli A.T.M. e sportelli bancari.  |
| <b>Carta a saldo</b>                             | il rimborso delle somme dovute dal Titolare avviene esclusivamente in un'unica soluzione e senza applicazioni dei tassi di interessi.  |
| <b>Circuito internazionale MasterCard</b>        | identifica la spendibilità della Carta presso gli esercizi commerciali convenzionati o gli sportelli bancari convenzionati.  |
| <b>Codice Web</b>                                | Codice personale segreto utilizzato per l'accesso alle funzionalità informative e dispositive del sito web.  |
| <b>Consumatore</b>                               | la persona fisica - di cui all'art. 121 del Testo Unico Bancario, comma 1, lett. b, del D.lgs. 385 del 1983 - che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.   |
| <b>Contactless</b>                               | tecnologia elettronica di cui è dotata la Carta che consente di effettuare pagamenti "senza contatto" ovvero avvicinando la Carta ad un P.O.S. (in inglese "Point of Sale Payment") abilitato a rilevare i dati a distanza; per pagamenti fino all'importo indicato nella precedente tabella non è richiesta la digitazione del P.I.N.   |
| <b>Contratto</b>                                 | il presente Contratto che disciplina l'utilizzo della Carta di credito a saldo e gli eventuali servizi accessori o altri servizi ad essa annessi.  |
| <b>Credenziali di Sicurezza Personalizzate</b>   | le funzionalità personalizzate fornite al Titolare dall'Emittente a fini di autenticazione.  |
| <b>Emittente</b>                                 | la Banca che emette la Carta (Iccrea Banca S.p.A.- Istituto Centrale del Credito Cooperativo – Capogruppo del Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea, in forma abbreviata anche "Iccrea Banca S.p.A.").  |
| <b>Operazioni di Pagamento a Distanza</b>        | un'operazione di pagamento iniziata tramite Internet o tramite dispositivo utilizzato per comunicare a distanza.   |
| <b>O.T.P.</b>                                    | (in inglese "One Time Password") password di sicurezza dinamica (il codice è valido per una singola sessione di accesso o per una singola transazione) inviata gratuitamente sull'App MyCartaBCC o, a pagamento, al numero di cellulare fornito dal Titolare.  |
| <b>P.I.N.</b>                                    | codice personale segreto indispensabile per il prelievo con Carta (in inglese "Personal Identification Number"), che non deve essere rivelato a terzi, né essere riportato sulla Carta o conservato insieme ad essa.   |
| <b>P.O.S.</b>                                    | in inglese "Point of Sale Payment" apparecchiatura che consente di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati mediante l'utilizzo della Carta.  |
| <b>Rebate</b>                                    | al superamento di una determinata soglia di spesa (pagamenti su apparecchiature POS) sostenute nel corso dell'anno, il meccanismo di "Rebate" prevede, per alcune tipologie di prodotto, la gratuità della commissione annuale.  |
| <b>Richiedente</b>                               | persona fisica che richiede l'emissione della Carta di credito.  |
| <b>S.M.S. Alert</b>                              | (in inglese "Short Message System") messaggio di testo trasmesso al numero di cellulare indicato.  |
| <b>Titolare</b>                                  | persona fisica legittimata ad utilizzare la Carta di credito, al quale la stessa è intestata. Può non coincidere con il Richiedente della Carta.   |
| <b>Transazioni valutate "a rischio frode"</b>    | transazioni che, in base a parametri variabili, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: abitudini di spending del Titolare, nazione presso la quale è effettuata la transazione stessa, identificativo della rete dalla quale è inoltrata la richiesta di spesa, sono valutate rischiose e pertanto richiedono un'identificazione rafforzata del Titolare Carta.   |
| <b>3D Secure</b>                                 | sistema di Protezione anti-frode, messo a disposizione da MasterCard, che consente al Titolare di effettuare acquisti on-line in sicurezza sui siti internet certificati da tale protocollo.   |